



# LES FONDAMENTAUX ET LES CLÉS DE RÉUSSITE POUR DÉBUTER DANS LE TIERS PAYANT



Renforcez les compétences de votre équipe



## PRÉ-REQUIS :

Travailler dans le milieu de la santé



## PUBLIC CONCERNÉ

Toutes personnes ayant à effectuer la gestion de la facturation en tiers-payant (Secrétaire médicale, Coordinatrice de soins, Directeur de Centre...)



## DURÉE :

10H



## MODALITÉ D'INSCRIPTION :

Consultez le site [www.astucetierspayant.fr/](http://www.astucetierspayant.fr/) Rubrique formation



## TARIF

• 650 €  
par stagiaire

## OBJECTIFS

- Enseigner les bases du tiers-payant dentaire et donner des astuces utiles à sa gestion;
- Être plus efficace dans la saisie pour éviter les anomalies
- Être capable d'identifier une problématique rapidement et y remédier

## CONTENU DE LA FORMATION

### Mise en contexte et définition des notions clés

- Mise en contexte
- Définition des notions clés :
  - Tiers Payant, Tiers Payant intégral / Partiel
  - Ticket Modérateur, CCAM, NR, NPC, HN
  - Base de remboursement (définition et illustration)

### La pluralité des régimes obligatoires et taux de remboursement

- Les différents Régimes Obligatoires (Assurance Maladie, MGEN, CAMIEG...)
- Notion d'assuré, bénéficiaire, ayant droit...
- Les différents taux de remboursement
- Retour sur la notion de base de remboursement

### Anticiper les rejets de l'assurance maladie

- Définition d'un rejet et son impact dans la trésorerie d'une structure (à compléter)

Prendre en compte le profil de mon patient lors de la saisie sur le logiciel :

- Accueil patient et 1er RDV, les erreurs à éviter
- Les dispositifs mis en place par la Sécurité Sociale
  - Affection longue durée (ALD)
  - Aide Médicale de l'État (AME)
  - Complémentaire Santé Solidaire (CSS)
  - Exonération "Maternité" et Bilan Buccodentaire femme enceinte

### Anticiper les rejets de l'assurance maladie partie 2

- Prendre en compte le profil de mon patient lors de la saisie sur le logiciel :
  - Suite
  - Aide financière
  - BBD enfant et Jeune
  - Autres exonérations (Invalidité, Exonération 101 et 102) (à compléter)
  - Aide à la saisie dans le logiciel et cas pratique

### Tenir un dossier patient conforme au Tiers Payant

- Tenir un dossier patient conforme au Tiers Payant
- L'importance des commentaires dans le dossier patient
- L'importance du Scan et nommage des documents

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentation Powerpoint
- Démonstration logiciel
- Mise en pratique en direct

## ÉVALUATION ★★★★★

- Questionnaire d'auto positionnement
- Questionnaire d'évaluation des acquis

## INTERVENANT(E)

- Anli ALI, Directeur fondateur de la société
- Zakia NEBCHI, Responsable production Tiers Payant

## ACCESSIBILITÉ

Pour tout besoin particulier, contactez notre référente handicap

Pour plus d'information,  
scannez le QR Code



Coordonnées  
Astuce tiers payant  
10 rue de la pierre aux moines  
[contact@astucetierspayant.fr](mailto:contact@astucetierspayant.fr)

